

# Barslesvikariat som studentermedhjælper til webkommunikation mm. hos FOA TR

**Frist:**  
22-05-2026

**Kontaktperson:**  
Karen Hansen

Har du lyst til at arbejde i en enhed, der arbejder med uddannelse og kompetenceudvikling af FOAs tillidsvalgte? Er du passioneret omkring analyse, digital kommunikation, og har du flair for formidling af fagligt stof? Så er du måske den studentermedhjælper, vi leder efter, mens vores studentermedhjælper Nikole er på barsel. Stillingen er på 15-20 timer om ugen med start i 1. juli 2026.

**Jobkategori:**  
Studentermedhjælper

**Region:**  
Hovedstaden

## Arbejdsopgaver:

- Redaktionelt vedligehold og opdatering af indhold på FOAs hjemmeside for tillidsvalgte [www.foa.dk/tillidsvalgt](http://www.foa.dk/tillidsvalgt)
- Udviklingsopgaver relateret til digital formidling og online værktøjer.
- Udførelse af varierede kommunikationsopgaver på flere platforme.
- Kvalitative evalueringer og kvantitative analyser (dataindsamling og bearbejdning)
- Diverse ad hoc-opgaver.

## Kvalifikationer:

Vi forestiller os, at du har været i gang i et par år med en uddannelse indenfor kommunikation, formidling, samfundsfag eller lignende relevant studie. Herudover at du har:

- viden om digital kommunikation, brugervenlighed/user experience og målgruppeinvolvering.
- kendskab til webredigering og billedbehandling.
- stærke formidlingsevner, både skriftligt og i brugen af visuelle effekter og metoder.
- teknisk flair og har mod på at anvende it-systemer og udviklingsværktøjer.
- erfaringer med at indsamle og bearbejde kvalitative og kvantitative data
- lyst til at påtage dig administrative opgaver og "rugbrødsarbejde".

Som person er du samarbejdsorienteret og kan begå dig i en politisk styret organisation. Du er positiv, har gåpåmod og sætter pris på et godt grin.

## Vi tilbyder:

Et meget afvekslende job i en dynamisk udviklingsafdeling, hvor dagene ikke ligner hinanden og et job med store udviklingsmuligheder såvel personligt som fagligt. Der vil være mulighed for oplæring og supervision samt fleksibel arbejdstid - også i forbindelse med eksaminer.

Løn- og ansættelsesvilkår iht. intern overenskomst på løntrin 13-15 (afhængig af erfaring). Der er tilknyttet en pensionsordning på 15 %, et ferietillæg på 3 %, et fritvalgstillæg på 4 %, og vi optjener 7 ugers ferie efter 1 års ansættelse.

## Ansøgning:

Send din ansøgning og CV senest fredag den 22. maj 2026. Du ansøger via FOAs digitale rekrutteringssystem. Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved at kontakte chef Karen Hansen på tlf. 5120 3548 eller webkonsulent Anne Löwe Nielsen på tlf. 4597 2519. Stillingen ønskes besat fra den 15. juni 2026, eller efter nærmere aftale.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt i uge 22, 2026.